

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**на возмездное оказание услуг по специальной оценке условий труда**

г. Долгопрудный

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «ПРОМСТАНДАРТПАРТНЕР»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Черноуцян Анны Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора:**

1.1. Исполнитель обязуется организовать проведение специальной оценки условий труда на \_\_\_ рабочих местах Заказчика в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», а Заказчик – принять указанные услуги и оплатить их.

1.2. Место проведения инструментальных измерений:

---

**2. Права и обязанности сторон:**

**2.1. Заказчик вправе:**

2.1.1. В любое время проверять ход и качество выполнения работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.2. Требовать обоснования результатов проведения специальной оценки условий труда.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. В течение 20 рабочих дней со дня заключения настоящего Договора предоставить в полном объеме Исполнителю, достоверные и достаточные сведения, документы и информацию, необходимые для выполнения работ и оказания услуг (заверенные соответствующей службой или уполномоченным представителем Заказчика), а именно:

- копию приказа о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда, состава аттестационной комиссии:

В состав комиссии включаются представители работодателя, специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии). Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом (распоряжением) работодателя в соответствии с требованиями Федерального закона.

При проведении у работодателя, отнесенного в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого предпринимательства, специальной оценки условий труда в состав комиссии включаются работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другие полномочные представители работодателя, в том числе специалист по охране труда либо представитель организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда), представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).

Комиссию возглавляет работодатель или его представитель.

- копию карточки юридического лица с указанием полного наименования организации, места нахождения и места осуществления деятельности, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), основного государственного регистрационного номера (ОГРН), кодов статистики – ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОГУ, ИНН;

- копия штатного расписания или выписка из него с указанием названия подразделений, штатных единиц и их количества, а также кодов профессий и должностей по ОК 016-94;

- страховые номера индивидуального лицевого счета работника или работников (СНИЛС), занятых на рабочих местах;

- список должностей и профессий, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
- результаты ранее проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда;
- результаты ранее проводившихся на данных рабочих местах исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;
- сведения о произошедших за последние 5 лет несчастных случаях, случаях производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие, в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов (копия акта Н-1 или копия журнала регистрации несчастных случаев). При отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме);
- предложения работников по осуществлению на их рабочих местах идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;
- перечень должностей/профессий, работа на которых дает право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости;
- перечень должностей/профессий, для которых установлены дополнительные отпуска, сокращенная продолжительность рабочей недели, размер повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- перечень должностей/профессий, на которых бесплатно выдается лечебно-профилактическое питание (ЛПП), молоко или другие равноценные пищевые продукты (при наличии);
- перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам;
- сертификаты на средства индивидуальной защиты работников Заказчика;
- письмо о наличии сотрудников в возрасте до 18 лет с указанием их должности.

При их отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме);

- сведения о производственном оборудовании, материалах и сырье, используемых работниками (техническая (эксплуатационная) документация на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое на рабочих местах конкретных работников; технологическая документация, характеристики технологического процесса; проекты строительства и (или) реконструкции производственных объектов (зданий, сооружений, производственных помещений); характеристики применяемых в производстве веществ, материалов, сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок); декларации о соответствии и (или) сертификаты соответствия производственного оборудования, машин, механизмов, инструментов и приспособлений, технологических процессов, веществ, материалов, сырья установленным требованиям);

- схему расположения рабочих мест (можно использовать План эвакуации или Приложение к договору аренды помещения);

- сведения о руководителе организации (должность, Ф.И.О. (полностью), телефон, факс, e-mail);

- количество регламентированных перерывов в работе и их продолжительность.

- список автотранспортной техники организации с указанием количества водителей, работающих в каждом автомобиле, грузоподъемности и вида используемого топлива, марки и года выпуска.

- ведения об ответственном за проведение специальной оценки условий труда (должность, Ф.И.О. (полностью), телефон, факс, e-mail).

Документы предоставляются в сканированном виде на электронную почту: to01@promnadzor.com

2.2.2. Оказать содействие Исполнителю при выполнении работ по специальной оценке условий труда, в части консультаций и пояснений по особенностям производственных и технологических процессов, а также передавать копии документов, не носящие закрытой для иных лиц информации, но необходимые для оформления документации по специальной оценке условий труда рабочих мест согласно условиям настоящего Договора. А также назначить ответственное лицо за предоставление информации, сопровождение эксперта и обеспечение доступа к рабочим местам Заказчика. Согласовать с Исполнителем дату и время прибытия представителя Исполнителя для проведения измерений факторов производственной среды и трудового процесса на объектах Заказчика, указанных в п. 1.2 Договора.

2.2.3. Своевременно обеспечить готовность рабочих мест и условия для выполнения Исполнителем инструментальных измерений на рабочих местах в согласованных объемах и в согласованные сроки.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия труда сотрудников Исполнителя, проводящих инструментальные измерения на рабочих местах Заказчика.

2.2.5. Устранить зависящие от него обстоятельства, препятствующие выполнению Договора.

2.2.6. Не совершать действий, способных повлечь невозможность (препятствующих) выполнению Исполнителем своих обязательств по Договору.

2.2.7. Не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения;

2.2.8. Оплатить стоимость работ в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего договора.

2.2.9. По окончании выполнения работ в течение 10 (десяти) рабочих дней утвердить направленный в электронном виде Исполнителем проект Перечня рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда (с указанием идентифицированных источников и вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса).

2.2.10. По окончании выполнения работ в течение 10 (десяти) рабочих дней утвердить направленные в электронном виде Исполнителем проекты деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для рабочих мест, на которых не идентифицированы потенциально вредные и (или) опасные производственные факторы.

2.2.11. По окончании выполнения работ в течение 10 (десяти) рабочих дней утвердить направленный в электронном виде Исполнителем проект отчета о проведении специальной оценки условий труда:

- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

- сводная ведомость специальной оценки условий труда;

- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

В случае возникновения замечаний в тот же срок направить их в адрес Исполнителя в виде письма, подписанного уполномоченным лицом и заверенного печатью организации.

Если в течение 10 (десяти) рабочих дней замечания в адрес Исполнителя направлены не были, работа считается выполненной без замечаний, и принятой заказчиком. Замечания в адрес Исполнителя могут быть направлены Заказчиком один раз, повторные замечания Исполнителем не рассматриваются.

2.2.12. В течение трёх рабочих дней со дня получения от Исполнителя надлежаще оформленных актов выполненных работ подписать их и вернуть один экземпляр Исполнителю либо в указанный срок предоставить Исполнителю мотивированный отказ от подписания актов выполненных работ.

### **2.3. Исполнитель вправе:**

2.3.1. Не приступать к выполнению работ, а также приостанавливать их выполнение, в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по настоящему договору (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п.) препятствует исполнению договора Исполнителем.

2.3.2. Прекратить работы в случае непосредственной угрозы жизни и здоровью работников Исполнителя.

2.3.3. По своему усмотрению привлекать для исполнения настоящего договора третьих лиц.

2.3.4. Требовать от Заказчика предоставления дополнительных документов и информации, о необходимости которых стало известно в ходе исполнения настоящего договора.

### **2.4. Исполнитель обязуется:**

2.4.1. Назначить ответственного представителя, который от имени Исполнителя осуществляет общий контроль за ходом выполнения работ.

2.4.2. Определить дату и время прибытия своего представителя к месту проведения исследований (испытаний) и измерений факторов производственной среды и трудового процесса и согласовать ее с Заказчиком.

2.4.3. Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, санитарные нормы.

2.4.4. Организовать выполнение работ по проведению специальной оценки условий труда, согласно требованиям Федерального закона РФ от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

2.4.5. По окончании выполнения работ направить Заказчику на утверждение проект Перечня рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда (с указанием идентифицированных источников и вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса).

2.4.6. По окончании выполнения работ направить Заказчику на утверждение проекты деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда для рабочих мест, на которых не идентифицированы потенциально вредные и (или) опасные производственные факторы.

2.4.7. По окончании выполнения работ направить Заказчику на согласование в электронном виде результаты специальной оценки условий труда:

- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

- сводная ведомость специальной оценки условий труда;

- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

2.4.8. Передать Заказчику декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям и отчет о проведении специальной оценки условий труда в срок не позднее 90 календарных дней со дня выполнения Заказчиком своих обязательств в соответствии с п.п. 2.2.1. – 2.2.8. настоящего договора, при условии надлежащего исполнения Заказчиком обязательств по п. 2.2.9. – 2.2.11.

2.4.9. Рассмотреть замечания, направленные Заказчиком в соответствии с п. 2.2.9. – 2.2.11. и при необходимости внести изменения в документы, которыми оформлены результаты специальной оценки условий труда, в сроки, согласованные с Заказчиком дополнительно. 2.4.10. Передать Заказчику результат оказанных услуг и подписанные со стороны Исполнителя Акты сдачи-приемки оказанных услуг. Способ передачи оригиналов документов зависит от удаленности Заказчика и может быть выполнен курьерской службой либо экспресс – почтой за счет Заказчика.

2.5. Проведение идентификации и (или) измерений параметров вредных и опасных производственных факторов проводится представителем Исполнителя единожды. Дополнительный выезд для идентификации или проведения измерений, необходимость которого возникла по вине Заказчика, оплачивается отдельно и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

### **3. Цена договора и порядок оплаты:**

3.1. Стоимость работ и услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_, без НДС согласно п.2 ст.346.11 НК РФ.

3.2. Указанная в п. 3.1 настоящего договора цена работ является фиксированной в соответствии с п. 1.1 настоящего договора. Если для специальной оценки условий труда возникла необходимость в проведении дополнительных работ и по этой причине в превышении цены работы, Исполнитель обязан своевременно предупредить об этом Заказчика. Заказчик, не согласившийся на превышение цены, вправе отказаться от изменения договора, уплатив Исполнителю цену за выполненную часть работы.

3.3. Оплата за оказанные услуги по Договору производится по безналичной системе расчетов. Обязательства Заказчика по оплате сумм, указанных в настоящем договоре, считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**Ссылка на номер настоящего Договора и на номер Приложения в платежном поручении, оформляемом Заказчиком при оплате работ Исполнителя, обязательна!**

3.4. В стоимость оказания услуг не входят командировочные расходы. Командировочные расходы оплачиваются Заказчиком отдельно, на основании подписанного Сторонами Приложения к Договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления счета Исполнителем.

#### **4. Порядок приемки-сдачи оказанных услуг**

4.1. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными с даты подписания Заказчиком Акта приемки-сдачи оказанных услуг (далее – Акт). Акт подписывается в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчиком.

4.2. Если Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Акта не направит Исполнителю подписанный Акт или мотивированное возражение, то услуги по данному Договору считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, принятыми Заказчиком в полном объеме, а Акт подписанным.

#### **5. Ответственность сторон. Урегулирование споров:**

5.1. Права, обязанности и ответственность Сторон определяются действующим гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. Заказчик несет ответственность за представление недостоверной информации или непредставление информации, необходимой для проведения работ.

5.3. При нарушении Заказчиком обязательств, указанных в п. 2.2. Договора, окончание оказания услуг по Договору переносится на период такой задержки.

5.4. В случае нарушения своих обязательств одной из Сторон упущенная выгода другой Стороны не возмещается.

5.5. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение и (или) несвоевременное исполнение обязательств, указанных в п. 1.1. настоящего договора, в случаях:

5.5.1. Если сроки выполнения работ и оказания услуг нарушаются по вине государственных органов или в связи с изменением текущего законодательства РФ;

5.5.2. Если невозможность надлежащего исполнения вызвана действиями (бездействием) Заказчика (неполная (ненадлежащая) оплата, сообщение неполной (недостоверной) информации, непредставление (несвоевременное представление) документации и т.п.).

5.6. Исполнитель не несет ответственности за коммерческий и предпринимательский риск Заказчика.

5.7. В случае возникновения споров, Стороны предпримут все возможные меры для их урегулирования путем взаимных переговоров.

5.8. В случае не достижения приемлемого для обеих Сторон решения в течение 30 календарных дней с момента получения претензии одной из Сторон, спор передается для разрешения в Арбитражный суд Московской области.

#### **6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор):**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, землетрясение и иные природные явления, а также война, военные действия, акты или действия государственных органов и органов местного самоуправления, другие обстоятельства, неподвластные разумному контролю Сторон.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1. настоящего договора, Сторона, для которой стало невозможным исполнение своих договорных обязательств, обязана немедленно, но не позднее 2 (двух) дней с момента возникновения указанных событий известить о них другую Сторону, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ.

6.3. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств для одной из Сторон длится более 6 (Шести) месяцев, другая Сторона имеет право полностью или частично аннулировать настоящий Договор без обязательств о возмещении возможных убытков (включая расходы) Стороны, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства

## 7. Изменение и расторжение договора:

7.1. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, последний обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги, выполненные на дату расторжения Договора.

7.2. Изменение и расторжение настоящего договора производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Предложение об изменении или о расторжении договора направляется другой стороне не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней.

7.4. В случае изменения или расторжения договора обязательства считаются измененными или прекращенными с момента заключения соглашения Сторон об изменении или о расторжении договора, а при изменении или расторжении договора в судебном порядке - с момента вступления в законную силу решения суда об изменении или о расторжении договора. Односторонний отказ от исполнения настоящего договора не допускается.

7.5. Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими по обязательству до момента изменения или расторжения договора.

7.6. Факсимильные копии документов, применяемые в ходе исполнения настоящего Договора, в том числе сам Договор, имеют юридическую силу до момента обмена Сторонами оригинальными экземплярами таких документов, который должен быть произведен в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты обмена соответствующими факсимильными копиями.

## 8. Заключительные положения:

7.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

7.3. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами или их уполномоченными представителями.

7.4. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями и составляются в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 9. Адреса и реквизиты Сторон:

### Исполнитель:

**ООО "ПРОМСТАНДАРТПАРТНЕР"**  
Юр. адрес: 141707, Московская область,  
г. Долгопрудный, проспект Пацаева, д.7,  
корп.10, пом.2.  
Почтовый адрес: 141700, г. Москва,  
Долгопрудненское ш., д.3  
ИНН/КПП 5047197672/504701001  
р/с 40702810310000119849  
к/с 30101810145250000974  
БИК 044525974  
АО «ТИНЬКОФФ БАНК»

### Заказчик:

**ООО "\_\_\_"**  
Юр. адрес:  
Почтовый адрес:  
ИНН/КПП  
р/с  
к/с  
БИК  
банк

**Генеральный директор**

**Иванов И.И.** \_\_\_\_\_

**Генеральный директор**

**Черноуцян А.Н.** \_\_\_\_\_

